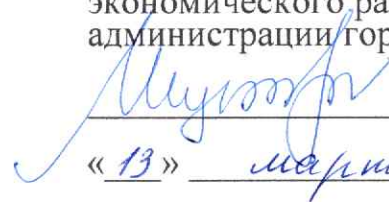


## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель комитета  
экономического развития и торговли  
администрации города Ставрополя

 Н.И. Меценатова  
«13» марта 2023 года

ФОРМА

Главе города Ставрополя  
И.И. Ульяновскому

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя)

## ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии субъекту малого (среднего) предпринимательства, осуществляющему деятельность на территории города Ставрополя, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности, за счет средств бюджета города Ставрополя

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении из бюджета города Ставрополя субсидии субъекту малого (среднего) предпринимательства

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности

\_\_\_\_\_  
(наименование производимых товаров)

в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(запрашиваемая сумма субсидии цифрами и прописью)

## СВЕДЕНИЯ

о субъекте малого (среднего) предпринимательства, осуществляющем деятельность на территории города Ставрополя, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности, за счет средств бюджета города Ставрополя:

1.	Полное и сокращенное наименование юридического лица/ Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя):	
2.	Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации):	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием суммарной доли в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (на основании учредительных документов) (для юридического лица):	
4.	Размер уставного капитала (для юридического лица):	
5.	Номер и дата регистрации субъекта в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации:	

6.	ИНН: КПП: ОГРН: ОКПО:	
7.	Юридический адрес:	
8.	Фактический адрес:	
9.	Ф.И.О. (при наличии) руководителя юридического лица с указанием должности/ индивидуального предпринимателя, контактные данные (телефон/факс/e-mail)	
10.	Банковские реквизиты (наименование обслуживающего банка, расчетный и корреспондентский счета, код БИК):	
11.	Соответствие субъекта малого предпринимательства пункту 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (указать соответствует / не соответствует) Указать: а) численность работников на предприятии; б) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год, руб.:	
12.	Наличие ограничений для оказания государственной поддержки (в соответствии с пунктами 2 - 5 ст. 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»). Указать да/нет	
13.	Направление деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства (указать производство продукции, выполнение работ, оказание услуг):	
14.	Наименование основного вида деятельности (код ОКВЭД с расшифровкой):	
15.	Наименование производимой продукции, выполнение работ, оказание услуг (указать каждый вид производимой продукции, выполнение работ, оказание услуг):	
16.	Целевое назначение производимых товаров (производство инновационной и импортозамещающей продукции, производство продукции в приоритетных сферах деятельности, выполнение работ, оказание услуг в приоритетных сферах деятельности), определенных постановлением администрации города Ставрополя от 02.06.2017 № 945:	
17.	Направление использования возмещенных затрат. Указать на какие цели будет использована субсидия	
18.	Увеличение выручки за два календарных года (или два предшествующих периода в случае, если субъект малого (среднего) предпринимательства осуществляет деятельность менее двух лет), предшествующих году подачи заявки на предоставление субсидии (указать есть ли увеличение (в процентах) или отсутствует)	
19.	Размер среднемесячной заработной платы на одного сотрудника, состоящего в трудовых отношениях с	

	заявителем из расчета за квартал, предшествующий дате подачи заявки на предоставление субсидии, руб.:	
20.	Соотношение уровня среднемесячной заработной платы на одного сотрудника, состоящего в трудовых отношениях с заявителем, к величине минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки (далее – МРОТ) Указать кратность превышения МРОТ: более чем в 1,5 раза; в 2 или более раз; соответствует или ниже МРОТ	
21.	Количество новых рабочих мест, созданных за 24 месяца, предшествующих дате подачи заявки на предоставление субсидии:	
22.	Количество новых рабочих мест, планируемых к созданию в перспективе на два последующих года (указать количество новых рабочих мест, планируемые сроки их создания):	
23.	Соотношение объема налоговых и страховых платежей, уплаченных за предшествующий календарный год в бюджеты всех уровней к объему запрашиваемой субсидии (указать в процентах):	
24.	Темп роста суммы налогов, подлежащих зачислению в бюджеты всех уровней Российской Федерации, за два календарных года, предшествующих году подачи заявки (указать в процентах):	
25.	Общий объем затрат по производству товаров, работ, услуг, осуществленных на приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, специализированных транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), сырья, комплектующих изделий и расходных материалов, используемых при производстве товаров на территории города Ставрополя, за период не более 18 месяцев, предшествующих месяцу обращения за получением субсидии, приобретенного у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, руб.):	
26.	Перечень документов, подтверждающих произведенные субъектом малого (среднего) предпринимательства затраты на приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, специализированных транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), сырья, комплектующих изделий и расходных материалов, используемых при производстве товаров на территории города Ставрополя, за период не более 18 месяцев, предшествующих месяцу обращения за получением субсидии, приобретенного у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (наименование, реквизиты, сумма):	

## Приложения:

1. Для юридического лица:
  - а) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии);
  - б) документы, подтверждающие полномочия руководителя, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии);
2. Для индивидуального предпринимателя – копия паспорта индивидуального предпринимателя (копии первого разворота и разворота с пропиской), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии);
3. Расчет размера субсидии, заверенный руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);
4. Справка заявителя об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате работникам, заверенная руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);
5. Копии приказов о трудоустройстве, трудовых договоров, документов, подтверждающих выплату заработной платы и иных документов о трудоустройстве субъектом малого (среднего) предпринимательства работников, заверенные руководителем субъекта малого предпринимательства и печатью (при наличии);
6. Копии документов (счета, счет-фактуры, товарные накладные, платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки), подтверждающих произведенные субъектом малого (среднего) предпринимательства расходы на приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, специализированных транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), сырья, комплектующих изделий и расходных материалов, используемых при производстве товаров на территории города Ставрополя, за период не более 18 месяцев, предшествующих месяцу обращения за получением субсидии, приобретенного у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);
7. Копии документов, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с заявителем в расчете за квартал, предшествующий дате подачи заявки на предоставление субсидии, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);
8. Копии документов отражающие суммы налоговых и страховых платежей, уплаченных за два календарных года, предшествующих году подачи заявки (налоговые декларации, платежные поручения и другие документы), заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);
9. Копии иных документов, необходимые для подтверждения указанной в заявке информации, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии);



10. Копии иных документов, представляемые заявителем по собственной инициативе, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии).

*Заявка и комплект документов предоставляются в бумажном и электронном виде (CD, USB Flash, каждый документ в виде отдельного файла). К комплекту документов прилагается **опись** поданных документов с указанием количества листов по каждому вложенному документу.*

Получатели субсидий вправе представить следующую информацию самостоятельно:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

б) сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление администрацией города Ставрополя и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении субъекта малого (среднего) предпринимательства не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Согласен на обработку представляемых персональных данных и данных о деятельности \_\_\_\_\_.  
(наименование юридического лица, ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_  
должность руководителя юридического  
лица, ф.и.о. индивидуального предпринимателя

(подпись)

(расшифровка подписи)  
М.П.