Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 3 июля 2013 г. N 379

О РЕГЛАМЕНТЕ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Ставропольской городской Думыот 19.08.2016 N 882, от 26.08.2020 N 476) |

В соответствии со статьей 33 Устава муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края Ставропольская городская Дума решила:

1. Утвердить [Регламент](#P38) Ставропольской городской Думы согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Ставропольской городской Думы от 27 сентября 2000 года N 128 "О Положении о мандатной комиссии и по вопросам депутатской этики Ставропольской городской Думы и Правилах депутатской этики";

2) решение Ставропольской городской Думы от 26 ноября 2008 года N 40 "О Положении о Совете Ставропольской городской Думы";

3) подпункт 2.5 пункта 2 решения Ставропольской городской Думы от 26 ноября 2008 года N 41 "Об утверждении положений о комитетах Ставропольской городской Думы";

4) решение Ставропольской городской Думы от 25 февраля 2009 года N 7 "О Регламенте Ставропольской городской Думы";

5) решение Ставропольской городской Думы от 1 июля 2009 года N 67 "О внесении изменения в решение Ставропольской городской Думы от 25 февраля 2009 года N 7 "О Регламенте Ставропольской городской Думы";

6) решение Ставропольской городской Думы от 30 сентября 2009 года N 103 "О внесении изменения в Регламент Ставропольской городской Думы";

7) решение Ставропольской городской Думы от 28 октября 2009 года N 118 "О внесении изменения в Регламент Ставропольской городской Думы";

8) пункт 1 решения Ставропольской городской Думы от 10 февраля 2010 года N 2 "О внесении изменений в отдельные правовые акты Ставропольской городской Думы";

9) решение Ставропольской городской Думы от 22 декабря 2010 года N 134 "О внесении изменения в решение Ставропольской городской Думы "О Регламенте Ставропольской городской Думы".

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете "Вечерний Ставрополь".

Глава города Ставрополя

Г.С.КОЛЯГИН

Приложение

к решению

Ставропольской городской Думы

от 03 июля 2013 г. N 379

РЕГЛАМЕНТ

СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Ставропольской городской Думыот 19.08.2016 N 882, от 26.08.2020 N 476) |

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основы организации и деятельности Ставропольской городской Думы

1. Настоящий Регламент Ставропольской городской Думы в соответствии с Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края (далее - Устав города Ставрополя) устанавливает порядок деятельности, основные правила и процедуру работы Ставропольской городской Думы, ее рабочих органов и депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Соблюдение настоящего Регламента обязательно для председателя Ставропольской городской Думы, депутатов Ставропольской городской Думы, рабочих органов Ставропольской городской Думы, субъектов правотворческой инициативы, а также лиц, участвующих в заседаниях Ставропольской городской Думы и ее рабочих органов.

Статья 2. Статус и структура Ставропольской городской Думы

1. Ставропольская городская Дума является постоянно действующим коллегиальным представительным органом местного самоуправления города Ставрополя, выражающим интересы жителей города Ставрополя.

2. Срок полномочий Ставропольской городской Думы составляет 5 лет.

3. В состав Ставропольской городской Думы входят 30 депутатов Ставропольской городской Думы.

4. Ставропольская городская Дума может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Ставропольской городской Думы прекращаются со дня начала работы Ставропольской городской Думы нового созыва.

6. Ставропольская городская Дума подконтрольна и подотчетна населению города Ставрополя.

7. Ставропольская городская Дума обладает правами юридического лица.

8. Расходы на обеспечение деятельности Ставропольской городской Думы предусматриваются в бюджете города Ставрополя отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 3. Принципы деятельности Ставропольской городской Думы

Ставропольская городская Дума осуществляет свою деятельность на основе принципов:

коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов;

гласности деятельности Ставропольской городской Думы и открытости ее заседаний, других проводимых мероприятий;

законности;

разграничения предметов ведения между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

ответственности перед избирателями города и подотчетности им.

Глава II. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ

ДУМЫ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛИ) ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 4. Порядок избрания председателя Ставропольской городской Думы

1. Председатель Ставропольской городской Думы возглавляет Ставропольскую городскую Думу, осуществляет организацию деятельности Ставропольской городской Думы по реализации полномочий, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, Уставом города Ставрополя к ведению Ставропольской городской Думы в соответствии с настоящим Регламентом, председательствует на заседаниях Ставропольской городской Думы, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Ставропольской городской Думы, подписывает решения Ставропольской городской Думы.

2. Председатель Ставропольской городской Думы избирается тайным голосованием из числа депутатов Ставропольской городской Думы на срок полномочий Ставропольской городской Думы в порядке, установленном настоящим Регламентом. Председатель Ставропольской городской Думы осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Кандидат на должность председателя Ставропольской городской Думы выдвигается депутатами Ставропольской городской Думы в количестве не менее одной трети от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, депутатским объединением Ставропольской городской Думы.

4. Депутат Ставропольской городской Думы, выдвинутый для избрания на должность председателя Ставропольской городской Думы, имеет право заявить самоотвод. Самоотвод принимается без обсуждения и голосования.

5. По кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Ставропольской городской Думы, может проводиться обсуждение на заседании Ставропольской городской Думы, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов Ставропольской городской Думы. Кандидаты обсуждаются в порядке очередности их внесения.

6. После обсуждения кандидаты, выдвинутые на должность председателя Ставропольской городской Думы, за исключением лиц, взявших самоотвод или отозванных выдвинувшими их депутатами, депутатским объединением Ставропольской городской Думы, вносятся в список кандидатов для тайного голосования по вопросу избрания на должность председателя Ставропольской городской Думы в алфавитном порядке, который оглашается председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы.

7. Список кандидатов для тайного голосования по вопросу избрания на должность председателя Ставропольской городской Думы передается в счетную комиссию, которая проводит тайное голосование в соответствии со [статьей 33](#P444) настоящего Регламента.

8. Кандидат на должность председателя Ставропольской городской Думы считается избранным, если в результате голосования за него проголосовало большинство от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

9. В случае если на должность председателя Ставропольской городской Думы было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не получил требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

В случае если два и более кандидатов набрали наибольшее равное число голосов, то повторное голосование проводится по всем кандидатам, набравшим наибольшее равное число голосов.

Избранным на должность председателя Ставропольской городской Думы по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

10. Если при повторном голосовании ни один из двух и более кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов Ставропольской городской Думы, проводится повторное избрание председателя Ставропольской городской Думы с новым выдвижением кандидатов. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

11. Избрание председателя Ставропольской городской Думы оформляется решением Ставропольской городской Думы.

12. Полномочия председателя Ставропольской городской Думы определяются Уставом города Ставрополя и начинаются с момента его избрания.

Статья 5. Порядок избрания заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы

1. Кандидат (кандидаты) на должность заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы избирается (избираются) по предложению председателя Ставропольской городской Думы из состава депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Избрание заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы проводится в порядке, установленном [частями 6](#P82) и [7 статьи 4](#P83) настоящего Регламента для избрания председателя Ставропольской городской Думы.

3. Кандидат на должность заместителя председателя Ставропольской городской Думы считается избранным, если в результате голосования он получил большинство голосов от числа избранных депутатов Ставропольской городской Думы.

4. В случае если в результате голосования кандидат на должность заместителя председателя Ставропольской городской Думы не получил большинство голосов от числа избранных депутатов Ставропольской городской Думы, председатель Ставропольской городской Думы вправе предложить этого кандидата повторно или другого кандидата. По предложенному кандидату проводятся новое обсуждение и голосование. Один и тот же кандидат на должность заместителя председателя Ставропольской городской Думы может быть предложен председателем Ставропольской городской Думы не более двух раз.

5. Избрание заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы оформляется решением Ставропольской городской Думы.

6. Заместители председателя Ставропольской городской Думы выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей, устанавливаемым председателем Ставропольской городской Думы.

7. По решению Ставропольской городской Думы заместитель (заместители) председателя Ставропольской городской Думы может (могут) работать на постоянной основе в Ставропольской городской Думы.

Статья 6. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы

1. Полномочия председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы прекращаются досрочно в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Ставрополя, настоящим Регламентом для досрочного прекращения полномочий депутата Ставропольской городской Думы.

2. Полномочия председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы также прекращаются досрочно по решению Ставропольской городской Думы в случае:

1) добровольного сложения полномочий на основании его (их) письменного заявления (заявлений);

2) освобождения его (их) от должности в порядке, определенном [частью 4](#P111) настоящей статьи.

3. Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы в связи с добровольным сложением полномочий принимается на заседании Ставропольской городской Думы открытым голосованием большинством от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы на основании письменного заявления председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы.

В случае если Ставропольская городская Дума в течение 14 дней со дня поступления в Ставропольскую городскую Думу письменного заявления председателя Ставропольской городской Думы о добровольном сложении полномочий не примет решение о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы, председатель Ставропольской городской Думы вправе сложить свои полномочия путем издания распоряжения о прекращении им своих полномочий по истечении 14 дней после дня подачи заявления.

В случае если Ставропольская городская Дума в течение 14 дней со дня поступления в Ставропольскую городскую Думу письменного заявления заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы о добровольном сложении полномочий не примет решение о досрочном прекращении полномочий заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы, заместитель (заместители) председателя Ставропольской городской Думы вправе прекратить исполнение полномочий заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы по истечении 14 дней после дня, когда Ставропольская городская Дума должна была принять решение о досрочном прекращении полномочий заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы.

4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности может быть внесен по инициативе не менее одной трети от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности может быть внесен по инициативе председателя Ставропольской городской Думы или не менее одной трети от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Инициатива о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности должна быть обоснована соответствующими доводами о невозможности дальнейшего исполнения председателем Ставропольской городской Думы, заместителем (заместителями) председателя Ставропольской городской Думы своих полномочий.

При рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы по их просьбе им предоставляется слово для выступления.

5. Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности принимается на заседании Ставропольской городской Думы путем проведения тайного голосования в порядке, установленном [статьей 33](#P444) настоящего Регламента.

Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Глава III. СОВЕТ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 7. Порядок создания и работы Совета Ставропольской городской Думы

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения организационных вопросов деятельности Ставропольской городской Думы, координации работы комитетов и комиссий, депутатских объединений Ставропольской городской Думы создается Совет Ставропольской городской Думы.

2. Совет Ставропольской городской Думы является совещательным органом.

3. Совет Ставропольской городской Думы формируется на срок полномочий Ставропольской городской Думы.

4. В состав Совета Ставропольской городской Думы входят по должности председатель Ставропольской городской Думы, заместитель (заместители) председателя Ставропольской городской Думы, председатели комитетов Ставропольской городской Думы, руководители депутатских объединений Ставропольской городской Думы.

5. Работой Совета Ставропольской городской Думы руководит председатель Ставропольской городской Думы, а в его отсутствие - заместитель председателя Ставропольской городской Думы, определяемый председателем Ставропольской городской Думы.

6. В заседаниях Совета Ставропольской городской Думы могут принимать участие другие депутаты Ставропольской городской Думы с правом совещательного голоса.

7. Заседания Совета Ставропольской городской Думы проводятся не реже одного раза в два месяца.

8. Материалы для рассмотрения на очередном заседании Совета Ставропольской городской Думы и проекты решений Совета Ставропольской городской Думы представляются председателю Ставропольской городской Думы не позднее чем за три дня до заседания Совета Ставропольской городской Думы.

9. В случае отсутствия председателя комитета Ставропольской городской Думы, руководителя депутатского объединения Ставропольской городской Думы по их поручению в заседании Совета Ставропольской городской Думы с правом решающего голоса принимает участие представитель из состава комитета, депутатского объединения Ставропольской городской Думы.

10. Заседание Совета Ставропольской городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего состава Совета Ставропольской городской Думы.

11. На заседания Совета Ставропольской городской Думы могут приглашаться заинтересованные лица, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

12. Совет Ставропольской городской Думы принимает решения большинством голосов от числа присутствующих членов Совета Ставропольской городской Думы. Каждый член Совета Ставропольской городской Думы имеет по одному голосу.

13. Решения, принятые Советом Ставропольской городской Думы, носят рекомендательный характер и оформляются в виде выписок из протокола заседания Совета Ставропольской городской Думы, который подписывается председательствующим на заседании Совета Ставропольской городской Думы.

14. Совет Ставропольской городской Думы направляет свои решения, материалы и иную информацию в Ставропольскую городскую Думу.

15. Совет Ставропольской городской Думы:

обобщает предложения по основным направлениям деятельности Ставропольской городской Думы;

вносит предложения по проекту повестки дня заседания Ставропольской городской Думы;

уточняет сроки подготовки проектов решений Ставропольской городской Думы к рассмотрению Ставропольской городской Думой;

изучает и обсуждает материалы и информацию администрации города Ставрополя, органов государственной власти Ставропольского края, судов, иных организаций и должностных лиц;

координирует взаимодействие комитетов Ставропольской городской Думы в организации и проведении депутатских слушаний и других мероприятий в Ставропольской городской Думе;

организует проведение консультаций при формировании и изменении состава органов Ставропольской городской Думы, при возникновении разногласий между депутатами, депутатскими объединениями;

рассматривает ход выполнения правовых актов, принятых Ставропольской городской Думой;

предварительно рассматривает мандатные вопросы и вопросы депутатской этики;

выполняет поручения Ставропольской городской Думы.

Глава IV. КОМИТЕТЫ, ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ И ИНЫЕ РАБОЧИЕ

ОРГАНЫ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 8. Комитеты Ставропольской городской Думы

1. Для решения вопросов по отдельным направлениям своей деятельности Ставропольская городская Дума избирает из состава депутатов Ставропольской городской Думы на срок своих полномочий комитеты Ставропольской городской Думы.

В течение срока своих полномочий Ставропольская городская Дума может образовывать новые комитеты Ставропольской городской Думы, реорганизовывать и упразднять существующие комитеты Ставропольской городской Думы, вносить изменения в персональный и количественный состав комитетов Ставропольской городской Думы.

2. Количественный состав комитета Ставропольской городской Думы определяется на заседании Ставропольской городской Думы и не может быть более 9 депутатов Ставропольской городской Думы. В случае если количество кандидатур в состав комитета Ставропольской городской Думы превышает 9 депутатов, то проводится рейтинговое голосование в соответствии со [статьей 34](#P457) настоящего Регламента.

Персональный состав комитета Ставропольской городской Думы избирается Ставропольской городской Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы. Избрание в состав (вывод из состава) комитета Ставропольской городской Думы депутата Ставропольской городской Думы производится по его письменному заявлению. Состав комитета Ставропольской городской Думы оформляется решением Ставропольской городской Думы.

3. Каждый депутат Ставропольской городской Думы может быть членом не более двух комитетов Ставропольской городской Думы за исключением комитета по мандатным вопросам и вопросам депутатской этики Ставропольской городской Думы.

4. На заседании Ставропольской городской Думы для организации работы и руководства деятельностью комитета Ставропольской городской Думы из состава комитета Ставропольской городской Думы на срок полномочий Ставропольской городской Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы избираются председатель и заместитель председателя комитета Ставропольской городской Думы.

Кандидаты на должность председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы предлагаются председателем Ставропольской городской Думы, депутатскими объединениями или более половиной членов соответствующего комитета Ставропольской городской Думы. Избрание председателя и заместителя председателя комитета Ставропольской городской Думы оформляется решением Ставропольской городской Думы.

5. Полномочия председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы могут быть прекращены досрочно в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Ставрополя, настоящим Регламентом для досрочного прекращения полномочий депутата Ставропольской городской Думы.

Полномочия председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы также прекращаются досрочно по решению Ставропольской городской Думы в случае:

1) добровольного сложения полномочий на основании его письменного заявления;

2) в связи с освобождением его от должности в порядке, определенном [частью 7](#P166) настоящей статьи.

6. Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы в связи с добровольным сложением полномочий принимается на заседании Ставропольской городской Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы на основании письменного заявления председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы.

В случае если Ставропольская городская Дума в течение 14 дней со дня поступления в Ставропольскую городскую Думу письменного заявления председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы о добровольном сложении полномочий не примет решение о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы, председатель (заместитель председателя) комитета Ставропольской городской Думы вправе прекратить исполнение полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы по истечении 14 дней после дня, когда Ставропольская городская Дума должна была принять решение о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы.

7. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности может быть внесен по инициативе председателя Ставропольской городской Думы, депутатского объединения или более половины членов соответствующего комитета Ставропольской городской Думы.

Инициатива о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности должна быть обоснована соответствующими доводами о невозможности дальнейшего исполнения председателем (заместителем председателя) комитета Ставропольской городской Думы своих полномочий.

При рассмотрении вопроса о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности ему предоставляется по его просьбе слово для выступления.

Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы в связи с освобождением от должности председателя (заместителя председателя) комитета Ставропольской городской Думы принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

8. О заседании комитета Ставропольской городской Думы должностные лица администрации города Ставрополя и другие приглашаемые на заседания комитета Ставропольской городской Думы лица уведомляются заблаговременно, но не позднее чем за три дня до заседания комитета. В уведомлении должна быть указана предполагаемая повестка дня заседания комитета Ставропольской городской Думы. К уведомлению, направляемому в администрацию города Ставрополя, должны быть приложены необходимые документы, относящиеся к повестке дня заседания комитета Ставропольской городской Думы, и указаны должностные лица, приглашаемые на заседание комитета Ставропольской городской Думы.

9. Решения комитетов Ставропольской городской Думы, адресованные главе города Ставрополя, администрации города Ставрополя, направляются главе города Ставрополя за подписью председателя Ставропольской городской Думы.

Решения комитетов Ставропольской городской Думы, адресованные отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Ставрополя, направляются в администрацию города Ставрополя за подписью председателя соответствующего комитета Ставропольской городской Думы.

10. Иные вопросы, связанные с порядком организации деятельности комитетов Ставропольской городской Думы, регулируются положением о комитетах, утверждаемым Ставропольской городской Думой.

Статья 9. Временные комиссии Ставропольской городской Думы

1. Ставропольская городская Дума может по любым вопросам своей деятельности образовывать временные комиссии.

2. Задачи, объем и срок полномочий временных комиссий определяются Ставропольской городской Думой при их образовании.

Временные комиссии создаются решением Ставропольской городской Думы из числа депутатов Ставропольской городской Думы в составе председателя и членов комиссии.

С инициативой о включении в состав временной комиссии может выступить председатель Ставропольской городской Думы, комитет Ставропольской городской Думы, депутатское объединение Ставропольской городской Думы.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет Ставропольской городской Думе доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены временной комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Ставропольской городской Думы. По докладу временной комиссии Ставропольская городская Дума может принять решение.

Временная комиссия прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению Ставропольской городской Думы.

Статья 10. Иные рабочие органы

1. Ставропольская городская Дума, председатель Ставропольской городской Думы могут образовывать рабочие группы и иные рабочие органы (далее - рабочие органы) по любым вопросам своей деятельности.

2. Задачи, объем и срок полномочий рабочих органов определяются соответственно Ставропольской городской Думой, председателем Ставропольской городской Думы при их образовании.

3. С инициативой о включении в состав рабочего органа, образовываемого Ставропольской городской Думой, могут выступить председатель Ставропольской городской Думы, комитет Ставропольской городской Думы, депутатское объединение Ставропольской городской Думы. В состав рабочего органа могут быть включены депутаты Ставропольской городской Думы, работники аппарата Ставропольской городской Думы, а также по согласованию представители государственных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления города Ставрополя и организаций, расположенных на территории города Ставрополя, ученые и специалисты.

4. По результатам своей работы рабочий орган представляет соответственно Ставропольской городской Думе, председателю Ставропольской городской Думы доклад по существу вопроса, в связи с которым он был создан.

5. Рабочий орган прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на него задач или досрочно по решению соответственно Ставропольской городской Думы, председателя Ставропольской городской Думы.

Глава V. ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 11. Депутатские объединения Ставропольской городской Думы

1. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Ставропольской городской Думой, депутаты Ставропольской городской Думы образуют депутатские объединения (фракции) в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и могут объединяться в депутатские объединения, не являющиеся фракциями (депутатские группы и другие депутатские объединения), в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом города Ставрополя.

2. Депутатские объединения обладают равными правами и не имеют преимуществ перед депутатами, не вошедшими в них.

Статья 12. Порядок создания депутатских объединений, не являющихся фракциями

1. Депутатские группы и другие депутатские объединения, не являющиеся фракциями, могут создаваться по территориальному, профессиональному или иному неполитическому признаку.

2. Формирование депутатских объединений оформляется протоколом собрания соответствующего депутатского объединения. В протоколе указываются цели и задачи депутатского объединения, его численность, фамилии руководителей депутатского объединения, уполномоченных представлять интересы депутатского объединения. К протоколу прилагается список депутатов Ставропольской городской Думы, входящих в депутатское объединение, с личной подписью каждого.

Депутат имеет право состоять только в одном депутатском объединении.

3. Депутатские объединения, образованные в соответствии с настоящей статьей, подлежат регистрации в Ставропольской городской Думе.

4. Регистрация депутатского объединения носит уведомительный характер и осуществляется путем подачи документов о его образовании на имя председателя Ставропольской городской Думы.

Депутатские объединения не могут иметь одинаковые наименования.

5. Об изменениях количественного (персонального) состава депутатского объединения или назначения нового руководителя депутатского объединения депутатские объединения в трехдневный срок со дня наступления соответствующего события уведомляют председателя Ставропольской городской Думы.

6. О создании депутатского объединения, изменениях количественного (персонального) состава депутатского объединения или назначения нового руководителя депутатского объединения председатель Ставропольской городской Думы информирует депутатов Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы.

7. Депутатские объединения вправе использовать в своей деятельности бланки, печати, штампы с указанием своего наименования и (или) собственной символики.

Статья 13. Порядок деятельности депутатских объединений

1. Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно.

2. Деятельность депутатских объединений в Ставропольской городской Думе определяется настоящим Регламентом.

3. Депутатские объединения работают во взаимодействии с комитетами, другими органами Ставропольской городской Думы и имеют право:

1) высказывать мнение о повестке дня заседания Ставропольской городской Думы и проектах решений Ставропольской городской Думы, рассматриваемых на заседании Ставропольской городской Думы;

2) участвовать в обсуждении кандидатур должностных лиц, избираемых, назначаемых, согласовываемых Ставропольской городской Думой;

3) вносить альтернативные предложения по обсуждаемым вопросам, настаивать на проведении по ним голосования.

4. Депутатские объединения обладают приоритетным правом выступления во время прений, при этом очередность выступлений депутатских объединений определяется в порядке убывания их численности. Требование депутатского объединения о предоставлении его руководителю или координатору слова для выступления удовлетворяется в обязательном порядке.

5. Депутатские объединения могут готовить материалы по любому вопросу, относящемуся к компетенции Ставропольской городской Думы. По предложению депутатского объединения аппарат Ставропольской городской Думы по поручению председателя Ставропольской городской Думы направляет подготовленные материалы депутатам Ставропольской городской Думы.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности депутатских объединений осуществляется аппаратом Ставропольской городской Думы. За депутатским объединением численностью десять и более депутатов закрепляется работник аппарата Ставропольской городской Думы.

7. Для проведения заседаний депутатские объединения обеспечиваются помещением, а также необходимыми материально-техническими и иными средствами.

Депутатским объединениям численностью десять и более депутатов предоставляются самостоятельные помещения, а также необходимые для осуществления их деятельности материально-технические и иные средства.

Статья 14. Прекращение деятельности депутатских объединений

1. Деятельность фракции может быть прекращена по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Сообщение о прекращении деятельности фракции доводится председателем Ставропольской городской Думы до сведения депутатов Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы.

2. Деятельность депутатской группы или другого депутатского объединения, не являющегося фракцией, прекращается в случае, если численность депутатского объединения становится менее трех человек или по иным основаниям. Руководитель депутатского объединения в течение пяти дней со дня наступления события, дающего основание для прекращения деятельности депутатского объединения, обязан в письменном виде уведомить председателя Ставропольской городской Думы о прекращении деятельности депутатского объединения Ставропольской городской Думы.

Уведомление о прекращении деятельности депутатского объединения Ставропольской городской Думы доводится председателем Ставропольской городской Думы до сведения депутатов Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы.

Глава VI. ДЕПУТАТ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ

ДУМЫ. ДЕПУТАТСКАЯ ЭТИКА

Статья 15. Условия осуществления депутатом Ставропольской городской Думы депутатской деятельности

1. Условия осуществления депутатом Ставропольской городской Думы депутатской деятельности устанавливаются Уставом города Ставрополя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Ставропольского края от 29 декабря 2008 г. N 101-кз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления".

2. Депутаты Ставропольской городской Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. По решению Ставропольской городской Думы на постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, включая председателя Ставропольской городской Думы и его заместителя (заместителей).

3. Решение Ставропольской городской Думы о депутатах, работающих на постоянной основе, принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, по письменному заявлению депутата Ставропольской городской Думы.

4. Депутат Ставропольской городской Думы обязан не реже одного раза в месяц встречаться с избирателями, информировать избирателей о работе Ставропольской городской Думы, а также вести прием избирателей в округе.

Статья 16. Досрочное прекращение полномочий депутата Ставропольской городской Думы

1. Полномочия депутата Ставропольской городской Думы прекращаются досрочно в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Ставрополя.

2. Решение Ставропольской городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Ставропольской городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

3. Если законодательством не установлено иное, решение о досрочном прекращении полномочий депутата Ставропольской городской Думы принимается Ставропольской городской Думой, в котором определяется день прекращения полномочий депутата Ставропольской городской Думы.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Ставропольской городской Думы принимается на заседании Ставропольской городской Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Статья 17. Правила депутатской этики

1. Депутат Ставропольской городской Думы в своей депутатской деятельности обязан соблюдать этические нормы поведения, уважать честь и достоинство других депутатов Ставропольской городской Думы, должностных лиц и граждан, а также воздерживаться от действий, заявлений и поступков, наносящих ущерб их чести, достоинству и деловой репутации.

2. Депутат Ставропольской городской Думы обязан присутствовать на всех заседаниях Ставропольской городской Думы, заседаниях комитетов, временных комиссий, иных рабочих органов Ставропольской городской Думы, членом которых он является.

При невозможности присутствовать на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы по уважительной причине депутат Ставропольской городской Думы обязан заблаговременно поставить в известность об этом соответственно председателя Ставропольской городской Думы, председателя комитета Ставропольской городской Думы.

3. Передача права голосования на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы другому депутату Ставропольской городской Думы или иному лицу не допускается.

4. На заседаниях Ставропольской городской Думы, комитетов Ставропольской городской Думы депутаты Ставропольской городской Думы должны обращаться друг к другу, к лицам, участвующим в заседании, и приглашенным официально, используя форму обращения "Уважаемый" с добавлением наименования занимаемой должности или имени и отчества.

5. Выступающий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать непристойные жесты и действия, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации депутатов Ставропольской городской Думы и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать недостоверную информацию, призывать к незаконным действиям.

В случае нарушения указанных правил председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы предупреждает выступающего на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы.

6. Выступление на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы допускается только с разрешения председательствующего на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы.

В случае нарушения указанного правила председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы может лишить выступающего права на выступление в течение всего заседания Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы.

7. Выступающий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы не должен превышать время, отведенное ему для выступления, и отклоняться от темы обсуждаемого вопроса.

8. Если выступающий превысил отведенное ему для выступления время, председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы прерывает его и выясняет, сколько времени выступающему нужно для продолжения выступления, которое продлевается голосованием с согласия большинства депутатов Ставропольской городской Думы, присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы.

В случае отклонения выступающего от темы обсуждаемого вопроса председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы предупреждает его и предлагает вернуться к обсуждаемому вопросу. В случае повторного нарушения указанного правила председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы лишает выступающего права на выступление в течение всего заседания Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы.

9. В случае совершения депутатом Ставропольской городской Думы действий, нарушающих правила депутатской этики, председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы или депутат Ставропольской городской Думы вправе потребовать оценки таких действий комитетом по мандатным вопросам и вопросам депутатской этики Ставропольской городской Думы.

10. Депутат Ставропольской городской Думы, в отношении которого допущены нарушения правил депутатской этики, вправе требовать от нарушителя публичного извинения. В случае отказа принести извинения депутат Ставропольской городской Думы вправе подать соответствующее заявление в комитет по мандатным вопросам и вопросам депутатской этики Ставропольской городской Думы.

11. Использование депутатом Ставропольской городской Думы своего должностного или служебного положения в личных целях не допускается.

Депутат Ставропольской городской Думы не вправе использовать предоставляемую ему официальную или служебную информацию в личных целях.

Депутат Ставропольской городской Думы обязан хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением своих обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

12. Использование бланков Ставропольской городской Думы, комитетов Ставропольской городской Думы, а также бланков депутатов Ставропольской городской Думы допускается в установленном порядке только для официальных запросов, писем и документов.

13. Депутат Ставропольской городской Думы в выступлениях в средствах массовой информации, на пресс-конференциях, митингах и иных мероприятиях обязан использовать только достоверные, проверенные факты.

В случае умышленного или неосторожного употребления в публичных выступлениях недостоверных либо непроверенных фактов долг депутата Ставропольской городской Думы публично признать некорректность своих высказываний и принести извинения тем организациям, органам и лицам, чьи интересы или честь были затронуты этим выступлением.

14. За нарушение требований, установленных настоящим Регламентом, комитет по мандатным вопросам и вопросам депутатской этики Ставропольской городской Думы может применять по отношению к депутатам Ставропольской городской Думы следующие меры воздействия:

1) предупреждать о недопустимости нарушения депутатом Ставропольской городской Думы установленных требований;

2) информировать избирателей через средства массовой информации о неучастии депутата Ставропольской городской Думы в деятельности Ставропольской городской Думы, комитетов Ставропольской городской Думы;

3) оглашать на заседании Ставропольской городской Думы и через средства массовой информации факты нарушения депутатом Ставропольской городской Думы правил депутатской этики;

4) рекомендовать депутату Ставропольской городской Думы принести извинения публично или на заседании Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы;

5) вносить предложение о рассмотрении на заседании Ставропольской городской Думы вопроса о систематическом непосещении депутатом Ставропольской городской Думы без уважительной причины заседаний Ставропольской городской Думы, комитета Ставропольской городской Думы, временных комиссий, иных рабочих органов, членом которых он является.

Глава VII. НАЧАЛО РАБОТЫ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 18. Первое заседание Ставропольской городской Думы

1. В течение 30 дней после избрания не менее двух третей от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы очередного созыва глава города Ставрополя созывает первое заседание Ставропольской городской Думы.

2. На первом заседании Ставропольской городской Думы очередного созыва до избрания председателя Ставропольской городской Думы председательствует глава города Ставрополя.

3. Основной задачей первого заседания Ставропольской городской Думы является самоорганизация Ставропольской городской Думы.

4. На первом заседании Ставропольской городской Думы избирается председатель Ставропольской городской Думы в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

5. На первом заседании Ставропольской городской Думы могут быть сформированы комитеты Ставропольской городской Думы и рассмотрены заявления депутатов Ставропольской городской Думы о работе на постоянной основе, а также избраны заместитель (заместители) председателя Ставропольской городской Думы, председатели и заместители председателей комитетов Ставропольской городской Думы.

Статья 19. Очередные заседания Ставропольской городской Думы

1. Очередные заседания Ставропольской городской Думы созываются председателем Ставропольской городской Думы не реже одного раза в 2 месяца.

2. Примерные сроки проведения очередных заседаний Ставропольской городской Думы и вопросы, вносимые на рассмотрение, определяются планами работы Ставропольской городской Думы.

3. На основании поступивших предложений от субъектов правотворческой инициативы, установленных в части 1 статьи 60 Устава города Ставрополя, председатель Ставропольской городской Думы издает распоряжение о созыве заседания Ставропольской городской Думы, сроках и месте его проведения, вопросах, вносимых на рассмотрение Ставропольской городской Думы, об утверждении плана организационно-технических мероприятий по обеспечению его проведения.

4. Распоряжение о созыве заседания Ставропольской городской Думы доводится до сведения депутатов Ставропольской городской Думы, органов местного самоуправления города Ставрополя, прокурора города Ставрополя, других заинтересованных лиц и населения не позднее чем за четыре дня до заседания Ставропольской городской Думы. В эти же сроки депутатам Ставропольской городской Думы, органам местного самоуправления города Ставрополя, прокурору города Ставрополя и другим заинтересованным лицам передаются материалы по вопросам, включенным в повестку дня очередного заседания Ставропольской городской Думы.

Статья 20. Внеочередные заседания Ставропольской городской Думы

1. Внеочередные заседания Ставропольской городской Думы созываются председателем Ставропольской городской Думы по своей инициативе, по требованию главы города Ставрополя или не менее одной трети от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Предложение о созыве внеочередного заседания Ставропольской городской Думы направляется председателю Ставропольской городской Думы в письменном виде с указанием причин созыва внеочередного заседания Ставропольской городской Думы, обоснованием необходимости рассмотрения вопросов на внеочередном заседании Ставропольской городской Думы.

3. Распоряжение председателя Ставропольской городской Думы о созыве внеочередного заседания Ставропольской городской Думы издается в течение четырех дней со дня поступления предложения о созыве внеочередного заседания Ставропольской городской Думы и доводится до сведения депутатов Ставропольской городской Думы, органов местного самоуправления города Ставрополя, других заинтересованных лиц и населения не позднее чем за четыре дня до его проведения. В эти же сроки депутатам Ставропольской городской Думы и другим заинтересованным лицам передаются материалы по вопросам, включенным в повестку дня внеочередного заседания Ставропольской городской Думы.

4. Дата созыва внеочередного заседания Ставропольской городской Думы назначается председателем Ставропольской городской Думы исходя из существа внесенного вопроса, его подготовленности и может быть установлена не более чем на неделю позднее и не ранее срока, предлагаемого инициаторами созыва заседания Ставропольской городской Думы. По вопросам чрезвычайного характера заседания Ставропольской городской Думы созываются немедленно.

 1

 Статья 20 . Проведение заседаний Ставропольской городской Думы в

дистанционной форме

(введена решением Ставропольской городской Думы от 26.08.2020 N 476)

1. В период введения на территории города Ставрополя или Ставропольского края режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения в целях рассмотрения вопросов, требующих безотлагательного решения Ставропольской городской Думой, заседания Ставропольской городской Думы по решению председателя Ставропольской городской Думы могут проводиться в дистанционной форме с использованием технических средств информационных систем, в том числе путем использования систем видеоконференцсвязи (далее - дистанционное заседание Ставропольской городской Думы).

Дистанционные заседания Ставропольской городской Думы могут быть только открытыми.

2. Формирование проекта повестки дня дистанционного заседания Ставропольской городской Думы осуществляется председателем Ставропольской городской Думы или по решению председателя Ставропольской городской Думы.

В проект повестки дня заседания Ставропольской городской Думы не могут быть включены вопросы, требующие проведения тайного голосования.

3. Распоряжение председателя Ставропольской городской Думы о созыве дистанционного заседания Ставропольской городской Думы, а также приглашения для участия в дистанционном заседании Ставропольской городской Думы согласно перечню, определяемому председателем Ставропольской городской Думы, проект повестки дня дистанционного заседания Ставропольской городской Думы и приложенные к нему материалы незамедлительно направляются посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, депутатам Ставропольской городской Думы, лицам, приглашенным на дистанционное заседание Ставропольской городской Думы.

4. Регистрация депутатов Ставропольской городской Думы на дистанционном заседании Ставропольской городской Думы проводится с помощью технических средств информационных систем в течение всего времени дистанционного заседания Ставропольской городской Думы.

5. Во время проведения дистанционного заседания Ставропольской городской Думы голосование проводится в порядке, определяемом статьей 31 настоящего Регламента. По решению председателя Ставропольской городской Думы в случае невозможности использования указанного способа голосования, а также в иных случаях голосование может производиться с использованием СМС-голосования, листов голосования или иных способов голосования.

6. Результаты подсчета голосов по вопросам повестки дня дистанционного заседания Ставропольской городской Думы оглашаются председательствующим на дистанционном заседании Ставропольской городской Думы.

7. Техническое, организационное, правовое обеспечение проведения дистанционного заседания Ставропольской городской Думы осуществляет аппарат Ставропольской городской Думы.

Статья 21. Правомочность заседаний Ставропольской городской Думы

1. Заседание Ставропольской городской Думы правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Если на заседании Ставропольской городской Думы присутствует менее двух третей от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, то на таком заседании не могут рассматриваться вопросы, для принятия которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и Уставом города Ставрополя требуется не менее двух третей от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

3. Для определения правомочности заседания Ставропольской городской Думы перед началом заседания Ставропольской городской Думы, после перерывов проводится регистрация депутатов Ставропольской городской Думы. Перед голосованием может быть проведена дополнительная регистрация депутатов Ставропольской городской Думы.

Статья 22. Открытость заседаний Ставропольской городской Думы

1. Заседания Ставропольской городской Думы являются, как правило, открытыми. Закрытые заседания Ставропольской городской Думы проводятся в порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. На заседание Ставропольской городской Думы могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления города Ставрополя, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ставропольской городской Думой вопросам. Представители средств массовой информации могут присутствовать на открытых заседаниях Ставропольской городской Думы в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Для лиц, приглашенных на заседание Ставропольской городской Думы, отводятся специальные места в зале заседаний Ставропольской городской Думы.

4. В соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, вправе присутствовать на заседаниях Ставропольской городской Думы в порядке, установленном решением Ставропольской городской Думы.

Статья 23. Закрытые заседания Ставропольской городской Думы

1. Закрытые заседания Ставропольской городской Думы могут проводиться по решению, принятому большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Прокурор города Ставрополя или специально уполномоченное им должностное лицо имеют право присутствовать как на открытых, так и на закрытых заседаниях Ставропольской городской Думы. Другие лица могут присутствовать на закрытых заседаниях Ставропольской городской Думы только по приглашению. Контроль за правомерностью присутствия на закрытом заседании Ставропольской городской Думы приглашенных лиц возлагается на аппарат Ставропольской городской Думы.

3. Представители средств массовой информации на закрытые заседания Ставропольской городской Думы не допускаются.

4. По требованию депутатов Ставропольской городской Думы их ознакомление с протоколом закрытого заседания Ставропольской городской Думы и с приобщенными к нему материалами проводится по поручению председателя Ставропольской городской Думы управляющим делами Ставропольской городской Думы под расписку.

Статья 24. Права и обязанности председательствующего на заседании Ставропольской городской Думы

1. Председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы:

1) руководит общим ходом заседания Ставропольской городской Думы в соответствии с настоящим Регламентом;

2) предоставляет слово для выступления в соответствии с порядком работы заседания Ставропольской городской Думы, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определенном решением Ставропольской городской Думы;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Ставропольской городской Думы;

4) ставит на голосование каждое предложение депутатов Ставропольской городской Думы в порядке поступления;

5) проводит голосование и оглашает его результаты;

6) подписывает протокол заседания Ставропольской городской Думы.

2. Председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы вправе:

1) в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать депутата Ставропольской городской Думы, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат Ставропольской городской Думы, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего на заседании Ставропольской городской Думы, других депутатов Ставропольской городской Думы, лишается слова без предупреждения;

2) предупреждать депутата Ставропольской городской Думы, выступающего по порядку ведения заседания Ставропольской городской Думы, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова.

Под порядком ведения заседания Ставропольской городской Думы понимается соблюдение председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы настоящего Регламента. Депутат Ставропольской городской Думы, выступающий по порядку ведения заседания Ставропольской городской Думы, обязан указать, в чем выразилось нарушение настоящего Регламента председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы со ссылкой на норму настоящего Регламента;

3) удалять из зала заседаний Ставропольской городской Думы приглашенных лиц, препятствующих работе Ставропольской городской Думы.

Статья 25. Повестка дня заседания Ставропольской городской Думы

1. На каждом заседании Ставропольской городской Думы утверждается повестка дня заседания Ставропольской городской Думы. За основу повестки дня заседания Ставропольской городской Думы принимаются вопросы, указанные в распоряжении председателя Ставропольской городской Думы о созыве данного заседания Ставропольской городской Думы. Предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня заседания Ставропольской городской Думы и об исключении из нее отдельных вопросов могут вноситься депутатами Ставропольской городской Думы, субъектами правотворческой инициативы, как в устном, так и письменном виде.

2. Предложения, поступившие в письменном виде, оглашаются председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы в порядке их поступления.

3. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку дня заседания Ставропольской городской Думы и об исключении из нее отдельных вопросов принимается голосованием по каждому предложению большинством голосов депутатов Ставропольской городской Думы, присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы.

4. Решения Ставропольской городской Думы по каждому вопросу, включенному в повестку дня заседания Ставропольской городской Думы или исключенному из нее, фиксируются в протоколе заседания Ставропольской городской Думы.

5. По итогам обсуждения повестки дня заседания Ставропольской городской Думы принимается решение о принятии повестки дня заседания в целом.

Статья 26. Порядок выступлений на заседании Ставропольской городской Думы

1. Время для докладов на заседаниях Ставропольской городской Думы предоставляется до 15 минут, для содокладов - до 7 минут, выступающим в прениях - до 5 минут, для повторных выступлений, а также по порядку ведения заседания, по мотивам голосования, для справок и вопросов - до 3 минут.

2. Общее время для вопросов или ответов на вопросы устанавливается с согласия большинства от присутствующих на заседании депутатов Ставропольской городской Думы.

3. Перерывы объявляются через каждые полтора часа работы на 15 минут.

4. На заседаниях Ставропольской городской Думы депутаты Ставропольской городской Думы участвуют в прениях, вносят предложения и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагают кандидатуры и высказывают свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, согласовываемых Ставропольской городской Думой, задают вопросы, дают справки, а также пользуются иными правами в соответствии со статусом депутата Ставропольской городской Думы, установленным законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и Уставом города Ставрополя.

5. На заседаниях Ставропольской городской Думы депутат Ставропольской городской Думы может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

6. Депутат Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы обязан соблюдать правила депутатской этики в соответствии с настоящим Регламентом.

7. Депутаты Ставропольской городской Думы, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ставропольской городской Думы.

Статья 27. Подсчет голосов на заседании Ставропольской городской Думы. Протокол заседания Ставропольской городской Думы

1. На каждом заседании Ставропольской городской Думы подсчет голосов при открытом голосовании осуществляет депутат (депутаты) по поручению Ставропольской городской Думы.

2. Заседания Ставропольской городской Думы протоколируются.

3. Протокол заседания Ставропольской городской Думы подписывается председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Ставропольской городской Думы.

4. Ведение протокола, аудио- и видеозаписи заседания Ставропольской городской Думы обеспечивает аппарат Ставропольской городской Думы.

Статья 28. "Депутатский час"

1. На заседании Ставропольской городской Думы может проводиться "депутатский час" в целях информирования депутатов Ставропольской городской Думы главой города Ставрополя, председателем избирательной комиссии города Ставрополя, должностными лицами местного самоуправления города Ставрополя, руководителями муниципальных предприятий и учреждений города Ставрополя, а также руководителями коммерческих организаций, в уставном капитале которых есть доля участия муниципального образования города Ставрополя, а также руководителями юридических лиц, которым предоставлялась муниципальная преференция.

2. "Депутатский час" проводится в начале заседания Ставропольской городской Думы, при этом его продолжительность не должна превышать, как правило, один час.

3. На рассмотрение депутатов Ставропольской городской Думы в рамках одного "депутатского часа" может быть внесено не более двух вопросов.

4. Решение о включении вопросов, предлагаемых для рассмотрения в рамках "депутатского часа", принимается председателем Ставропольской городской Думы на основании предложений депутатов Ставропольской городской Думы, комитетов или депутатских объединений Ставропольской городской Думы.

5. Председатель Ставропольской городской Думы приглашает на "депутатский час" лиц, указанных в [части 1](#P381) настоящей статьи, не позднее чем за пять дней до его проведения.

6. Приглашенному должностному лицу для информирования депутатов Ставропольской городской Думы предоставляется не более 15 минут. Депутаты Ставропольской городской Думы вправе задать приглашенному лицу вопросы.

7. По результатам обсуждения вопроса Ставропольская городская Дума может принять решение или дать поручение соответствующему комитету Ставропольской городской Думы подготовить проект решения Ставропольской городской Думы.

Глава VIII. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ

И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 29. Общий порядок голосования при принятии решений на заседаниях Ставропольской городской Думы

1. Депутат Ставропольской городской Думы лично осуществляет свое право на голосование.

2. При голосовании по каждому вопросу депутат Ставропольской городской Думы имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

3. Депутат Ставропольской городской Думы, не принявший участие в голосовании, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

4. Решения Ставропольской городской Думы принимаются на ее заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

5. По окончании голосования председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы информирует депутатов Ставропольской городской Думы о принятии или об отклонении вопроса, поставленного на голосование.

6. Решения Ставропольской городской Думы по процедурным вопросам фиксируются в протоколе заседания Ставропольской городской Думы.

Статья 30. Процедурные вопросы, рассматриваемые на заседании Ставропольской городской Думы

1. К процедурным относятся следующие вопросы:

1) об открытии и закрытии заседания Ставропольской городской Думы;

2) об избрании счетной комиссии заседания Ставропольской городской Думы и об утверждении в установленных настоящим Регламентом случаях итогов заседания счетной комиссии заседания Ставропольской городской Думы;

3) об утверждении повестки дня заседания Ставропольской городской Думы;

4) о включении дополнительного вопроса в повестку дня заседания Ставропольской городской Думы после ее утверждения;

5) об утверждении порядка работы заседания Ставропольской городской Думы;

6) о перерыве в заседании Ставропольской городской Думы, переносе заседания Ставропольской городской Думы;

7) о предоставлении дополнительного времени для выступления;

8) о предоставлении слова лицам, приглашенным на заседание Ставропольской городской Думы;

9) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки дня заседания Ставропольской городской Думы;

10) о переходе (возвращении) к вопросам повестки дня заседания Ставропольской городской Думы;

11) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего комитета Ставропольской городской Думы;

12) о голосовании без обсуждения;

13) об изменении очередности выступлений;

14) о проведении повторной регистрации;

15) о пересчете голосов;

16) о направлении для рассмотрения замечаний и предложений, высказанных депутатами Ставропольской городской Думы при обсуждении вопроса повестки дня заседания Ставропольской городской Думы;

17) иные вопросы, относящиеся в соответствии с настоящим Регламентом к процедурным.

2. Решение по процедурным вопросам принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы депутатов Ставропольской городской Думы.

Статья 31. Порядок открытого голосования

1. При открытом голосовании перед его началом председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, от числа присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы депутатов Ставропольской городской Думы, другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

2. Перед голосованием по решению Ставропольской городской Думы может быть проведена перерегистрация. В случае если при перерегистрации будет установлено, что на заседании Ставропольской городской Думы присутствует количество депутатов менее установленного для принятия решения, председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы вправе объявить перерыв или перенести голосование на следующее заседание Ставропольской городской Думы.

3. После объявления председательствующим на заседании Ставропольской городской Думы о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания Ставропольской городской Думы.

4. При проведении процедуры открытого голосования каждый депутат Ставропольской городской Думы, участвующий в голосовании, подает один голос "за" или "против" либо воздерживается от принятия решения путем поднятия руки.

5. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы объявляет о принятии или об отклонении вопроса, поставленного на голосование.

6. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки при голосовании, то по решению Ставропольской городской Думы должно быть проведено повторное голосование, в противном случае голосование считается недействительным.

Статья 32. Поименное голосование

1. Поименное голосование проводится по решению Ставропольской городской Думы, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Поименное голосование проводится с использованием именных бюллетеней в порядке, установленном настоящей статьей.

3. Для проведения поименного голосования и определения его результатов Ставропольская городская Дума избирает открытым голосованием счетную комиссию, которая избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для поименного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Ставропольской городской Думы форме в количестве, соответствующем числу депутатов Ставропольской городской Думы, присутствующих на заседании Ставропольской городской Думы, во время которого проводится поименное голосование, и содержат необходимую информацию.

5. Бюллетени для поименного голосования выдаются депутатам Ставропольской городской Думы счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Ставропольской городской Думы под роспись.

Бюллетень поименного голосования подписывается каждым депутатом Ставропольской городской Думы лично.

6. Недействительными при подсчете голосов депутатов Ставропольской городской Думы считаются бюллетени неустановленной формы, а также неподписанные бюллетени или бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Ставропольской городской Думы.

7. О результатах поименного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Доклад счетной комиссии о результатах поименного голосования Ставропольская городская Дума принимает к сведению.

8. На основании принятого Ставропольской городской Думы к сведению доклада счетной комиссии о результатах поименного голосования председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы объявляет о принятии или об отклонении поставленного на голосование вопроса. Результаты поименного голосования оформляются решением Ставропольской городской Думы.

Статья 33. Тайное голосование

1. Тайное голосование проводится по решению Ставропольской городской Думы, принимаемому большинством голосов от числа избранных депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ставропольская городская Дума избирает открытым голосованием счетную комиссию, которая избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

3. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Ставропольской городской Думы форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Ставропольской городской Думы, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи погашаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов путем отрезания левого нижнего угла бюллетеня. Время и место тайного голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

4. Каждому депутату Ставропольской городской Думы выдается один бюллетень по выборам избираемого лица либо по проекту решения, рассматриваемому на заседании Ставропольской городской Думы.

5. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Ставропольской городской Думы счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Ставропольской городской Думы под роспись.

6. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией на заседании Ставропольской городской Думы.

7. Счетная комиссия обязана создать условия депутатам Ставропольской городской Думы для тайной подачи голосов.

8. Недействительными при подсчете голосов депутатов Ставропольской городской Думы считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Ставропольской городской Думы.

9. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ставропольская городская Дума принимает к сведению.

10. На основании принятого Ставропольской городской Думой к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы объявляет о принятии или об отклонении поставленного на голосование вопроса, а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования оформляются решением Ставропольской городской Думы.

Статья 34. Рейтинговое голосование

1. Рейтинговое голосование представляет собой открытое последовательное количественное голосование по каждому из кандидатов, выдвинутых для избрания, назначения, согласования назначения на должность, проводимое в порядке, установленном депутатами Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы.

2. Избранным, назначенным, согласованным для назначения на должность считается кандидат, набравший по итогам рейтингового голосования наибольшее число голосов и не менее числа голосов депутатов Ставропольской городской Думы, установленного для принятия Ставропольской городской Думой соответствующего решения.

Глава IX. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ИЗБРАНИЮ

ГЛАВЫ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

Статья 35. Порядок принятия решения по избранию главы города Ставрополя

1. Глава города Ставрополя избирается Ставропольской городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Избрание осуществляется на заседании Ставропольской городской Думы тайным голосованием в порядке, установленном [статьей 33](#P444) настоящего Регламента.

2. Кандидат на должность главы города Ставрополя считается избранным, если в результате голосования он получил большинство голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

3. В случае если на должность главы города Ставрополя было представлено более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, то проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов в первом туре голосования.

Во втором туре голосования избранным считается тот кандидат, который набрал большинство голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

В случае если во втором туре ни один из кандидатов не набрал большинство голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы объявляется повторный конкурс.

4. Избрание главы города Ставрополя оформляется решением Ставропольской городской Думы.

5. Кандидаты на должность главы города Ставрополя вправе присутствовать и выступать на заседании Ставропольской городской Думы при рассмотрении вопроса об избрании главы города Ставрополя, а также отвечать на вопросы депутатов Ставропольской городской Думы.

Глава X. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ

В СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

Статья 36. Виды мероприятий, проводимых в Ставропольской городской Думе

1. В целях реализации полномочий Ставропольской городской Думы могут проводиться:

1) депутатские слушания;

2) совещания;

3) иные мероприятия, не противоречащие действующему законодательству.

2. Мероприятия могут носить выездной характер и проводиться за пределами здания Ставропольской городской Думы.

Статья 37. Депутатские слушания

1. Депутатские слушания являются одной из форм работы Ставропольской городской Думы, используемой в целях публичного обсуждения, всестороннего и полного изучения вопросов, требующих правового регулирования либо связанных с выполнением принятых Ставропольской городской Думой решений.

2. Депутатские слушания проводятся Ставропольской городской Думой по инициативе председателя Ставропольской городской Думы, заместителя (заместителей) председателя Ставропольской городской Думы, комитетов и депутатских объединений Ставропольской городской Думы.

3. Организация и проведение депутатских слушаний возлагаются председателем Ставропольской городской Думы на соответствующий комитет Ставропольской городской Думы, который определяет состав лиц, приглашаемых на депутатские слушания, порядок и продолжительность проведения депутатских слушаний.

4. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения размещается на официальном сайте Ставропольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и передается средствам массовой информации не позднее чем за 5 дней до начала депутатских слушаний.

5. Депутатские слушания ведет председатель соответствующего комитета Ставропольской городской Думы или его заместитель.

6. Депутатские слушания открываются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. Как правило, с докладом по обсуждаемому вопросу выступает председатель профильного комитета Ставропольской городской Думы или должностное лицо администрации города Ставрополя, в ведении которого находится вопрос, обсуждаемый на депутатских слушаниях, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты Ставропольской городской Думы и приглашенные лица.

7. Все приглашенные выступают на депутатских слушаниях только с разрешения председательствующего.

8. После выступлений на депутатских слушаниях приглашенных лиц следуют вопросы депутатов Ставропольской городской Думы и других присутствующих и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

9. Приглашенные лица не вправе вмешиваться в ход депутатских слушаний.

10. Председательствующий может удалить из зала заседания лиц, препятствующих проведению депутатских слушаний.

11. Депутатские слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации принимаются путем их одобрения большинством принявших участие в слушаниях депутатов Ставропольской городской Думы.

12. Депутатские слушания протоколируются.

13. Комитет Ставропольской городской Думы, проводивший депутатские слушания, представляет информацию об итогах депутатских слушаний и свои предложения на очередное заседание Ставропольской городской Думы.

14. Рекомендации Ставропольской городской Думы, принятые по итогам проведения депутатских слушаний, направляются заинтересованным лицам председателем Ставропольской городской Думы в течение 10 дней со дня принятия Ставропольской городской Думы указанных рекомендаций.

Статья 38. Совещания

1. Для подготовки проектов решений Ставропольской городской Думы, выявления и учета мнений депутатов Ставропольской городской Думы, специалистов, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Ставропольской городской Думы, председатель Ставропольской городской Думы, Совет Ставропольской городской Думы, комитеты Ставропольской городской Думы, депутатские объединения могут инициировать проведение рабочих совещаний и (или) тематических совещаний в форме "круглого стола".

2. По результатам совещания могут приниматься рекомендации по обсуждаемому вопросу. Рекомендации принимаются путем одобрения большинством принявших участие в заседании совещания участников.

3. Рекомендации, принятые по итогам проведения совещания, направляются заинтересованным участникам председателем Ставропольской городской Думы.

Глава XI. ВНЕСЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 39. Внесение и рассмотрение проектов решений Ставропольской городской Думы

1. Проекты решений Ставропольской городской Думы могут вноситься субъектами правотворческой инициативы, установленными частью 1 статьи 60 Устава города Ставрополя.

2. Порядок внесения и рассмотрения проектов решений Ставропольской городской Думы устанавливается решением Ставропольской городской Думы.

Статья 40. Принятие решений по проектам решений Ставропольской городской Думы

1. Рассмотрение проекта решения Ставропольской городской Думы на заседании Ставропольской городской Думы начинается с доклада лица, определяемого субъектом правотворческой инициативы, внесшего проект решения в Ставропольскую городскую Думу, и содоклада комитета Ставропольской городской Думы, ответственного за его подготовку, после чего председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы ставит на голосование вопрос о принятии проекта решения.

2. При обсуждении проекта решения, предусматривающего расходы за счет бюджета города Ставрополя, в обязательном порядке заслушивается заключение главы города Ставрополя (за исключением проектов, вносимых главой города Ставрополя).

3. По результатам обсуждения проекта решения Ставропольская городская Дума принимает одно из следующих решений:

1) принять решение в целом;

2) отклонить проект решения;

3) вернуть проект решения на доработку в комитет Ставропольской городской Думы или субъекту правотворческой инициативы.

4. В случае если к проекту решения имеются поправки, то сначала проект решения принимается за основу. Проект решения Ставропольской городской Думы принимается за основу, если за него проголосовало более половины от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

5. Изменения и дополнения в текст проекта решения Ставропольской городской Думы оформляются письменно в виде поправок. Поправки должны быть подписаны субъектами правотворческой инициативы и должны содержать предлагаемую редакцию пунктов, частей проекта решения Ставропольской городской Думы. Устные поправки не рассматриваются.

При наличии поправок к предложенному проекту решения Ставропольской городской Думы в первую очередь рассматриваются поправки, внесенные комитетами Ставропольской городской Думы. Поправки подлежат предварительному рассмотрению в порядке, установленном решением Ставропольской городской Думы. Поправка, не рассмотренная в установленном порядке, обсуждению на заседании Ставропольской городской Думы не подлежит.

6. Поправки включаются в текст проекта решения Ставропольской городской Думы, если за их принятие проголосовало более половины от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

7. После внесения поправок в проект решения Ставропольской городской Думы проводится голосование о принятии решения Ставропольской городской Думы в целом.

8. В случае если предложение о принятии проекта решения Ставропольской городской Думы в целом не набрало необходимого количества голосов, оно считается отклоненным без дополнительного голосования. Решение об отклонении проекта решения Ставропольской городской Думы оформляется соответствующей записью в протоколе заседания Ставропольской городской Думы. Отклоненный проект решения Ставропольской городской Думы (со всеми материалами к нему) с выпиской из протокола заседания Ставропольской городской Думы возвращается субъекту правотворческой инициативы, внесшему данный проект решения Ставропольской городской Думы.

9. Решения Ставропольской городской Думы принимаются большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом города Ставрополя и настоящим Регламентом.

10. Все принятые решения Ставропольской городской Думы подписываются председателем Ставропольской городской Думы, а решения Ставропольской городской Думы, носящие нормативный правовой характер подписываются и обнародуются главой города Ставрополя в порядке, определенном статьей 60 Устава города Ставрополя.

Глава XII. РАССМОТРЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ АКТОВ

ПРОКУРОРСКОГО РЕАГИРОВАНИЯ

Статья 41. Порядок рассмотрения протеста прокурора

1. Протест прокурора на противоречащий закону правовой акт рассматривается в соответствии с Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации".

2. Поступивший в Ставропольскую городскую Думу протест прокурора незамедлительно направляется председателем Ставропольской городской Думы в соответствующий комитет Ставропольской городской Думы и структурное подразделение аппарата Ставропольской городской Думы, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Ставропольской городской Думы, для подготовки заключения.

3. Протест прокурора подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Ставропольской городской Думы. Прокурору, принесшему протест, сообщается о дне заседания Ставропольской городской Думы, в проект повестки дня которого включен вопрос о протесте.

4. Ответственный комитет по результатам рассмотрения протеста прокурора принимает решение рекомендовать Ставропольской городской Думе удовлетворить или отклонить протест прокурора.

5. В случае согласия с доводами протеста прокурора ответственный комитет Ставропольской городской Думы вправе принять решение о подготовке соответствующего проекта решения Ставропольской городской Думы с указанием срока его внесения на рассмотрение Ставропольской городской Думы.

6. При рассмотрении протеста прокурора на заседании Ставропольской городской Думы заслушивается решение ответственного комитета Ставропольской городской Думы.

7. По результатам обсуждения протеста прокурора председательствующий на заседании Ставропольской городской Думы ставит на голосование соответствующий проект решения ответственного комитета Ставропольской городской Думы об удовлетворении или отклонении протеста прокурора.

8. Решение об удовлетворении или отклонении протеста прокурора принимается большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

9. В решении Ставропольской городской Думы об удовлетворении протеста прокурора может быть дано поручение соответствующему комитету Ставропольской городской Думы о подготовке проекта решения Ставропольской городской Думы о внесении изменений в решение Ставропольской городской Думы, на которое принесен протест. В случае если указанный проект решения Ставропольской городской Думы подготовлен, Ставропольская городская Дума может принять его на этом же заседании.

10. О результатах рассмотрения протеста прокурора незамедлительно сообщается прокурору в письменной форме.

Статья 42. Порядок рассмотрения требования прокурора об изменении нормативного правового акта

1. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта рассматривается в соответствии с Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации".

2. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта направляется председателем Ставропольской городской Думы на рассмотрение в соответствующий комитет Ставропольской городской Думы и структурное подразделение аппарата Ставропольской городской Думы, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Ставропольской городской Думы, для подготовки предложений по устранению указанных нарушений.

3. Прокурору, внесшему требование об изменении нормативного правового акта, сообщается о дне заседания Ставропольской городской Думы, в проект повестки дня которого включен вопрос о требовании.

4. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта рассматривается в порядке, установленном [частями 4](#P543) - [9 статьи 41](#P548) настоящего Регламента.

5. О результатах рассмотрения требования об изменении нормативного правового акта незамедлительно сообщается прокурору, внесшему требование.

Статья 43. Порядок рассмотрения представления прокурора

1. Представление прокурора об устранении нарушений закона рассматривается в соответствии с Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации".

2. Представление прокурора об устранении нарушений закона в деятельности Ставропольской городской Думы направляется председателем Ставропольской городской Думы на рассмотрение в соответствующий комитет Ставропольской городской Думы и структурное подразделение аппарата Ставропольской городской Думы, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Ставропольской городской Думы, для подготовки предложений по устранению указанных нарушений.

3. Прокурору, внесшему представление, сообщается о дне заседания Ставропольской городской Думы, в проект повестки дня которого включен вопрос о представлении.

4. О результатах рассмотрения представления прокурора и принятых мерах по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих, сообщается прокурору в письменной форме.

Глава XIII. ЗАСЛУШИВАНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМОЙ

ЕЖЕГОДНЫХ ОТЧЕТОВ ГЛАВЫ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ

ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ О РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ,

ПОСТАВЛЕННЫХ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМОЙ

Статья 44. Порядок заслушивания Ставропольской городской Думой ежегодного отчета главы города Ставрополя о результатах его деятельности, деятельности администрации города Ставрополя, в том числе о решении вопросов, поставленных Ставропольской городской Думой

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Ставропольская городская Дума не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, на своем заседании заслушивает ежегодный отчет главы города Ставрополя о результатах его деятельности, деятельности администрации города Ставрополя, в том числе о решении вопросов, поставленных Ставропольской городской Думой (далее - отчет).

2. Отчет вносится на рассмотрение Ставропольской городской Думы не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в порядке, предусмотренном решением Ставропольской городской Думы от 28 июля 2015 г. N 711 "Об утверждении положения о порядке внесения и рассмотрения проектов решений Ставропольской городской Думы".

3. В срок, не превышающий 10 дней со дня поступления отчета в Ставропольскую городскую Думу, комитеты Ставропольской городской Думы, депутатские объединения, а также депутаты Ставропольской городской Думы, не входящие в депутатские объединения, направляют в соответствующий профильный комитет Ставропольской городской Думы вопросы к отчету.

4. Соответствующий профильный комитет Ставропольской городской Думы в семидневный срок со дня поступления вопросов к отчету обобщает и формирует их перечень.

Указанный перечень вопросов, поставленных Ставропольской городской Думой к отчету, утверждается решением Ставропольской городской Думы не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, и направляется главе города Ставрополя.

5. Доработанный главой города Ставрополя, с учетом вопросов, поставленных Ставропольской городской Думой, отчет направляется на рассмотрение в комитеты Ставропольской городской Думы и включается в проект повестки дня заседания Ставропольской городской Думы.

6. На заседании Ставропольской городской Думы после заслушивания отчета депутаты Ставропольской городской Думы вправе задавать вопросы главе города Ставрополя, высказывать свое мнение о деятельности главы города Ставрополя, администрации города Ставрополя. При этом в первоочередном порядке выступают представители депутатских объединений.

7. По итогам заслушивания отчета Ставропольская городская Дума принимает решение о принятии отчета к сведению. В решении Ставропольской городской Думы может содержаться оценка деятельности главы города Ставрополя и деятельности администрации города Ставрополя, а также предложения, рекомендации на текущий год.

8. Отчет и решение Ставропольской городской Думы об отчете в течение 30 дней со дня их принятия должны быть опубликованы в официальных средствах массовой информации и размещены на официальном сайте Ставропольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава XIV. ОТЧЕТ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ,

ДЕПУТАТА СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Статья 45. Отчет Ставропольской городской Думы перед населением города Ставрополя

1. Ставропольская городская Дума ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, утверждает, официально публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте Ставропольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отчет о проделанной работе за предыдущий год.

2. В отчете указывается количество проведенных заседаний, законодательных инициатив, принятых решений, а также другая информация, способствующая гласности в работе Ставропольской городской Думы.

Статья 46. Отчет депутата Ставропольской городской Думы перед избирателями

1. Депутат Ставропольской городской Думы ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Ставропольскую городскую Думу отчет перед избирателями о своей деятельности за предыдущий год.

2. Отчет депутата Ставропольской городской Думы представляет собой информацию о проделанной работе, ходе выполнения предвыборной программы, а также о выполнении предложений избирателей, высказанных во время предыдущего отчета или встреч.

3. Отчет депутата Ставропольской городской Думы размещается на официальном сайте Ставропольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава XV. РАССМОТРЕНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМОЙ

ОТЧЕТА О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ

ПАЛАТЫ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

Статья 47. Порядок рассмотрения Ставропольской городской Думой отчета о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя

1. Поступивший в Ставропольскую городскую Думу в соответствии с Положением о контрольно-счетной палате города Ставрополя, утвержденным решением Ставропольской городской Думы от 24 июня 2016 г. N 865 "О контрольно-счетной палате города Ставрополя", отчет о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя (далее - отчет контрольно-счетной палаты города Ставрополя) направляется председателем Ставропольской городской Думы в комитеты Ставропольской городской Думы для рассмотрения и внесения предложений в комитет Ставропольской городской Думы, в ведении которого находятся бюджетно-финансовые вопросы.

2. Отчет контрольно-счетной палаты города Ставрополя заслушивается на заседании Ставропольской городской Думы.

3. На заседании Ставропольской городской Думы с отчетом контрольно-счетной палаты города Ставрополя выступает председатель контрольно-счетной палаты города Ставрополя или, в его отсутствие, заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Ставрополя.

4. После заслушивания отчета контрольно-счетной палаты города Ставрополя на заседании Ставропольской городской Думы депутаты Ставропольской городской Думы вправе задавать вопросы докладчику, высказывать свое мнение о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя.

5. По итогам заслушивания отчета о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя Ставропольская городская Дума принимает решение Ставропольской городской Думы.

7. После рассмотрения Ставропольской городской Думой отчет о деятельности контрольно-счетной палаты города Ставрополя подлежит опубликованию в газете "Вечерний Ставрополь" или размещению на официальном сайте Ставропольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава XVI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА,

ПРИНЯТИЕ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА И ВНЕСЕНИЕ

ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ РЕГЛАМЕНТ

Статья 48. Контроль за соблюдением настоящего Регламента

Контроль за соблюдением настоящего Регламента возлагается на председателя Ставропольской городской Думы.

Статья 49. Принятие настоящего Регламента и внесение изменений в настоящий Регламент

1. Настоящий Регламент принимается большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

2. Изменения в настоящий Регламент вносятся по предложению председателя Ставропольской городской Думы, группы депутатов Ставропольской городской Думы в количестве не менее одной трети от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы, депутатским объединением и принимаются большинством голосов от установленной Уставом города Ставрополя численности депутатов Ставропольской городской Думы.

Управляющий делами

Ставропольской городской Думы

Е.Н.АЛАДИН